

#### **All'assemblea dei Soci di S.T.P. s.p.a.**

Codesto Collegio ha svolto il proprio incarico in S.T.P. s.p.a. durante tutto l'esercizio 2019 ed ha ispirato la propria attività osservando le disposizioni di legge e seguendo le norme di comportamento emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili nel mese di settembre 2015.

Durante l'esercizio 2019 il collegio si è riunito in sede di verifica periodica per tre volte e nel corso di altri tre incontri ha formulato la relazione di accompagnamento al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2018.

Per le verifiche svolte nelle sedi della Società il collegio sindacale ha potuto fare affidamento sulla collaborazione del personale dipendente di STP s.p.a., del direttore amministrativo e del direttore d'esercizio.

In occasione dell'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2018, l'Assemblea dei Soci ha nominato per il triennio a seguire il nuovo collegio sindacale poiché il precedente era in scadenza di mandato. Il collegio nominato è composto da due componenti, tra cui il Presidente, che già componevano il collegio e da un nuovo sindaco effettivo.

#### **Attività di vigilanza**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato a tutte le assemblee degli azionisti tenute durante l'esercizio 2019 nel corso delle quale i Soci hanno approvato il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2018 e nominato il collegio sindacale come sopra descritto.

Il collegio sindacale ha partecipato nel 2019 a tutti i consigli di amministrazione.

In merito al regolare svolgimento delle riunioni del CdA, si evidenzia che il verbale di ognuna è stato approvato come primo punto all'ordine del giorno del CdA successivo ed ha riportato un sufficiente livello di specificità delle delibere garantendo, per tale via, rapporti rispettosi tra i membri del consiglio di amministrazione e tra questi e il collegio sindacale.

Il collegio sindacale ha puntualmente esortato i componenti del CdA ad acquisire il maggior numero di informazioni prima di assumere le proprie deliberazioni.

A tale suggerimento si è conformato l'operato del Presidente del CdA che contribuisce a tenere informati i membri del consiglio con idonea documentazione e con propri contributi di studio e approfondimento.

Durante l'esercizio 2019, in occasione di alcuni atti di gestione intrapresi dal consiglio di amministrazione, il collegio sindacale ha formulato sulle deliberazioni da adottare raccomandazioni di prudenza e rispetto delle vigenti disposizioni di legge, nonché di tutela dell'integrità del patrimonio sociale.

Inoltre, in più di un'occasione, il collegio sindacale ha riferito al CdA le criticità individuate nel corso delle verifiche periodiche affinché l'organo potesse provvedere.

In particolare, in continuità con l'esercizio precedente, le segnalazioni del collegio sindacale circa l'utilizzo di personale somministrato in luogo di personale dipendente debitamente selezionato sono state accolte con l'assunzione a partire da marzo 2019 degli operatori di esercizio (autisti) risultati idonei alla selezione avviata nel corso del 2018. Di contro, ancora oggi viene utilizzato numeroso personale amministrativo somministrato per il quale, tuttavia, nel corso dell'esercizio 2019 sono state avviate delle selezioni per individuare il personale da assumere a tempo indeterminato.

In tal caso, il ritardo nella ricerca del personale da assumere a tempo indeterminato con i profili professionali previsti dalla pianta organica vigente preoccupa il collegio sindacale, oltre che per il reiterato utilizzo di personale somministrato, anche per il sopraggiunto pensionamento di alcune figure professionali nel settore amministrativo e commerciale: non aver sostituito per tempo tali dipendenti comporta una carenza dei profili professionali necessari allo svolgimento delle normali attività di quegli uffici, esponendo con ciò la Società anche sul fronte del nuovo codice della crisi di impresa (*d. lgs. n. 14 del 12/01/2019*) che richiede nuove e complesse elaborazioni contabili.

Fra i temi trattati in più riunioni del CdA nel corso dell'esercizio 2019, così come nel corso dell'esercizio precedente, è stato ricorrente quello del nuovo accordo con i sindacati (contrattazione di secondo livello), essendo il precedente scaduto il 31/12/2016 ed in *prorogatio*.

Nelle riunioni del CdA si è fatto riferimento alla necessità di stipulare un nuovo accordo per ottenere economicità ed efficienza nell'impiego della forza lavoro in quanto le

condizioni attuali, come riferito dal Presidente del CdA e dall'amministratore delegato, in diversi punti non corrispondono alle logiche operative di STP s.p.a. e non consentono di ottenere quei risultati che il CdA auspica per il futuro, soprattutto in previsione della partecipazione alla ormai imminente gara per l'aggiudicazione delle linee di TPL.

Tuttavia, ancora oggi, il rinnovo dell'accordo sindacale non è avvenuto e le condizioni economiche dell'attuale contrattazione di secondo livello assieme alle precedenti questioni legate all'uso del personale somministrato amministrativo pesano sul conto economico dell'esercizio 2019 e peseranno sul conto economico dell'esercizio 2020.

Inoltre, nel mese di settembre 2019 la direzione d'esercizio aveva predisposto nuovi turni di servizio ritenuti più efficienti ed economici che sarebbero dovuti entrare in vigore dal primo ottobre in vista della piena attività dei servizi scolastici. In merito, tuttavia, è stata registrata la contrarietà dei sindacati che hanno messo in atto azioni di disturbo inducendo il CdA a deliberare per il ripristino della turnazione in essere e l'assunzione a tempo parziale di altri 6 operatori di esercizio scelti tra i primi idonei alle selezioni concluse agli inizi del 2019, al fine di garantire l'efficacia dei servizi.

Nel corso del CdA del 23/07/2019 è stato nominato per un nuovo mandato triennale l'Organismo di Vigilanza nelle persone del Presidente avv. Ruta Nicola e dei componenti dott. Zibisco Vincenzo e avv. Narcisi Patrizia dai quali si è appreso, nel corso di una incontro programmato in sede di verifica periodica, che la prima riunione dell'OdV di nuova composizione si è tenuta in data 7/11/2019, incontrando in quell'occasione l'avv. Castellaneta, professionista incaricato di una consulenza finalizzata all'adeguamento del modello *ex d.lgs. n.231/01* ad alcune normative modificate nel corso del tempo.

Il collegio sindacale, per l'esercizio 2019, ha ricevuto dall'OdV soltanto la relazione relativa al primo semestre 2019.

Nel corso dell'ultima verifica periodica nell'esercizio 2019 il collegio è tornato a verificare il metodo di assegnazione degli incarichi legali e l'utilizzo delle short list.

Successivamente, come fatto in precedenti occasioni, ha esortato il CdA ad adottare procedure sempre più trasparenti di rotazione per l'affidamento degli incarichi legali e procedure di valutazione della regolare esecuzione degli stessi.

Il CdA ha, quindi, provveduto a discutere e deliberare un nuovo regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali nel corso delle prime riunioni dell'anno 2020. Inoltre, in merito ai contenziosi in corso, il collegio ha potuto verificare che gli uffici hanno migliorato la rilevazione degli stessi aggiungendo per ognuno dei nuovi contenziosi a partire dal 2019 le informazioni riguardanti la classificazione del rischio di soccombenza e la quantificazione dello stesso, oltre alla stima delle spese legali a carico della società.

#### **Controllo contabile**

Il Collegio ha verificato, per quanto di propria competenza, il funzionamento del sistema amministrativo-contabile mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e, soprattutto, per mezzo del periodico confronto con il revisore incaricato del controllo *ex art. 2409 bis c.c.*, dal quale si è appreso che i fatti di gestione sono stati correttamente rappresentati nella contabilità aziendale e gli adempimenti fiscali sono stati regolarmente assolti.

#### **Bilancio d'esercizio al 31/12/2019**

Abbiamo esaminato il progetto del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019, approvato nel corso del CdA del 09/06/2020, in merito al quale riferiamo come segue.

Non essendo incaricati della revisione legale, abbiamo vigilato sul rispetto dell'iter di approvazione e sul rispetto delle norme che regolano la formazione del bilancio.

A tal proposito si evidenzia che il Bilancio è correttamente formato dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dal Rendiconto Finanziario e accompagnato dalla Relazione sulla Gestione.

Dalla lettura della nota integrativa il collegio rileva un livello sufficiente di informazioni necessarie a spiegare in modo esaustivo elementi dell'attivo e del passivo nonché le voci del conto economico per le quali è indicata la variazione rispetto all'esercizio precedente, dato significativo per le considerazioni sull'andamento della gestione economica.

Dalla nota integrativa risulta che gli amministratori nella redazione del bilancio non

hanno derogato alle norma di legge ai sensi del *comma V dell'art. 2423 c.c.*.

Non risultano iscritti nell'attivo patrimoniale del bilancio chiuso al 31/12/2019 i costi di ricerca, i costi di sviluppo e i costi di pubblicità, né alcun costo di avviamento.

Abbiamo verificato dalla lettura della nota integrativa che non si è reso necessario alcun cambiamento dei criteri di valutazione per le voci dell'esercizio precedente in quanto tutte comparabili con le voci dell'esercizio in corso.

Abbiamo rivenuto nella nota integrativa informazioni riguardanti l'assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro.

Abbiamo verificato che nella nota integrativa sono state fornite le informazioni richieste dall'*art. 2427-bis c.c.*, relative all'assenza di strumenti finanziari derivati.

Abbiamo verificato che non sono presenti degli impegni e delle garanzie assunte dalla società.

Abbiamo verificato che è presente nella nota integrativa l'informativa circa i contributi pubblici ricevuti nel corso dell'esercizio *ex art. 1, comma 125, legge n. 124/2017*.

Infine, nella nota integrativa è presente un capitolo dedicato ai fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio che descrive in modo compiuto l'incidenza dell'emergenza da Covid-19 sul trasporto pubblico locale e, quindi, sul futuro della società.

Con p.e.c. del 24/06/2020 si è ricevuto la relazione al bilancio *ex art. 14 del d. lgs. n. 39/2010* rilasciata dalla BDO Italia s.p.a., società incaricata della revisione.

#### **Risultato dell'esercizio sociale**

Il risultato netto accertato dall'organo amministrativo relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2019 risulta un utile di 70.016, veritiero e corretto sulla base del giudizio espresso dalla società di revisione nella relazione al bilancio *ex art. 14 del d. lgs. n. 39/2010*.

Si evidenzia che il risultato della gestione caratteristica risulta essere una perdita di 1.836.667, dato in miglioramento rispetto all'esercizio precedente. Si evidenzia, inoltre, che il risultato aggregato della gestione caratteristica e della gestione accessoria risulta essere un utile di 43.515.

**Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerata la relazione al bilancio 2019 *ex art. 14 del d. lgs. n. 39/2010* rilasciata dalla società incaricata della revisione, il collegio sindacale non si oppone all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2019 e concorda con la proposta contenuta nella nota integrativa di destinare l'utile d'esercizio parte a riserva legale e parte a riserva straordinaria.

La presente relazione è stata redatta all'unanimità dai componenti del collegio sindacale in data 24 giugno e sottoscritta dal Presidente del collegio sindacale.

Trani, 24 giugno 2020

dott. Alberto Muciaccia  
presidente del collegio sindacale di S.T.P. s.p.a.