

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RONZINO CARLO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 09/01/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 16 MARZO 2017 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Triggiano, p.zza V. Veneto, 46 - 70019 Triggiano (BA)
- Tipo di azienda o settore Settore Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente Settore Assetto del Territorio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dirigenziali in materia di Urbanistica, Edilizia privata, Lavori Pubblici, Patrimonio, Espropriazioni, nonché responsabilità in ordine al Programma Triennale dei Lavori Pubblici, alla gestione del PEG di Settore e alla gestione delle risorse umane assegnate.
- Date (da - a) 31 DICEMBRE 2010, 15 MARZO 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Adelfia, via Vittorio Veneto, 122 - 70010 Adelfia (BA)
- Tipo di azienda o settore Settore Pubblico
- Tipo di impiego Responsabile del Settore Assetto del Territorio con funzioni dirigenziali ex articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000, conferite ex articolo 109 del medesimo decreto
- Principali mansioni e responsabilità Oltre le attività ordinarmente svolte e insite nelle funzioni dirigenziali ex articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000, fra le quali la gestione delle risorse umane assegnate al Settore, nonché la gestione tecnica del patrimonio edilizio comunale, si rappresentano le seguenti.

Responsabile del procedimento e redattore della variante, ex art. 12 della Lr. n. 20 del 2001, al Piano Urbanistico Generale ("PUG") approvato giusta deliberazione di

Consiglio Comunale n. 8 del 2013, definitivamente adottata giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 2016, nonché responsabile del connesso procedimento in materia ambientale di cui alla l.r. n. 44 del 2012 ("Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica").

Responsabile del procedimento, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 2015 ("Corsi d'acqua irrilevanti ai fini paesaggistici, ai sensi dell'art. 142, comma 3, del d.lgs. 22 gennaio 2004, 'Codice dei beni culturali e del paesaggio' - Atto di indirizzo), di declassificazione e rettifica, rispetto alle previsioni del Piano Paesaggistico Territoriale Regionale ("PPTR"), del Torrente 'Montrone', conclusosi con l'accoglimento da parte della Regione Puglia della richiesta di rettifica.

Responsabile del procedimento di "Ricognizione del patrimonio storico-architettonico presente nel territorio comunale", attivato con determina gestionale n. 1510 del 31 dicembre 2012, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 2014.

Responsabile del procedimento di formazione del "PUG" (Piano urbanistico generale) ex legge regionale n. 20 del 2001, fase di approvazione, conclusosi giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 2013 e successiva pubblicazione della stessa nel BURP n. 95/2013.

Responsabile del procedimento e redattore, con altri, del "Documento programmatico per la rigenerazione urbana", ex l.r. n. 21 del 2008, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 2011.

Responsabile di provvedimento finale di rilascio di permessi di costruire e ordinanze in materia di edilizia; nonché di ogni altra attività prevista dalla legislazione vigente, statale e regionale, in relazione alla gestione dell'edilizia privata nel Comune di Adelfia.

Responsabile del programma triennale dei lavori pubblici ex articolo 128 del d.lgs. n. 163 del 2006, attualmente articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016, Responsabile del procedimento, nell'ambito di "Programmi integrati di rigenerazione urbana", dell'intervento di "Riqualficazione e messa a norma dell'impianto sportivo comunale e delle aree contermini", importo complessivo di quadro economico € 800.000,00, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 21 del 16 marzo 2011, intervento concluso.

Responsabile del procedimento dell'intervento di "Programma di promozione per la mobilità ciclabile urbana ed extraurbana", per un importo complessivo di quadro economico € 1.487.406,40, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 25 settembre 2013, del quale è stato concluso, nel marzo 2017, il primo stralcio relativo al centro abitato.

Responsabile del procedimento dell'intervento "Piano di investimento in infrastrutture sociali e socio sanitarie l.r. 4/07 - Ristrutturazione vecchio Municipio di Montrone

per la realizzazione centro diurno socio-educativo per minori", in fase di esecuzione lavori nel marzo 2017, di importo complessivo stimato pari € 500.000,00, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 2011.

Responsabile del procedimento e redattore del progetto preliminare dell'intervento di "Riqualificazione di Piazza Leone XIII", per un importo complessivo di quadro economico pari € 400.550,14, attualmente concluso.

Redattore dello studio di fattibilità per l'intervento, mediante finanza di progetto, "Concessione di progettazione, costruzione e gestione delle opere di riqualificazione dell'area urbana denominata 'Gabbia dei Leoni'", approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 2014.

Responsabile del procedimento dell'intervento "Realizzazione di un'area attrezzata fra via Veneto, via Dalla Chiesa e via Vivaldi, per un importo complessivo di quadro economico pari € 1.380.000,00, nella fase di affidamento nel marzo 2017.

Responsabile del procedimento dell'intervento "Realizzazione di un centro polivalente di edilizia sociale per anziani e giovani coppie", per un importo complessivo di quadro economico pari € 1.200.000,00, contratto già stipulato nel marzo 2017.

Responsabile del procedimento di MISE (Messa in Sicurezza di Emergenza), ex articolo 240, comma 1, lett. m), del d.lgs. n. 152 del 2006, dello Stabilimento "Ex SAPA", fasi 1,2 e 3. 'Smassamento e raffreddamento dei cumuli giacenti all'interno delle stabilimento', 'Caratterizzazione cumuli secondo le norme UNI10802', 'Rimozione e destinazione a smaltimento e/o recupero dei cumuli', per un importo complessivo finanziato superiore a 2.500.000,00, come da disciplinare sottoscritto tra il Comune di Adelfia e la Regione Puglia in data 17/07/2012 e DGR 4 luglio 2013, n. 1244, intervento concluso.

Responsabile del procedimento dell'intervento "Agorà Sicure" (Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 maggio 2016) "Riqualificazione urbana dello spazio polifunzionale di Piazza Trieste", progetto approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 2016.

Responsabile del procedimento di "Suppressione dei vincoli di proprietà e trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà", ex legge n. 448 del 1998 e s.m.i., attivato con determinazione gestionale n. 465 del 23 aprile 2013, in corso di svolgimento.

Responsabile del procedimento e redattore del "Regolamento per l'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura di corrispettivo inferiore a 100.000,00 €", approvato giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del febbraio 2011.

Responsabile del procedimento e redattore del "Regolamento per i lavori, le forniture

- Date (da – a)
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

e i servizi in economia", approvato giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 10 febbraio 2011.

Responsabile di Piano esecutivo di gestione ex articolo 169 del d.lgs. n. 267 del 2000, nonché della gestione delle risorse umane assegnate al Settore Assetto del Territorio.

Presidente e componente di commissioni giudicatrici per affidamenti di appalti pubblici di lavori e servizi (conclusisi senza successivi ricorsi circa le relative attività svolte).

MAGGIO 2011, DICEMBRE 2017

Comune di Monopoli, via Garibaldi, 6- 70043 Monopoli (BA)

Settore Pubblico

Funzionario tecnico, categoria giuridica D3 (ex 3° liv.) CCNL Autonomie Locali Giusta determinazione dirigenziale n. 76 del 19 settembre 2007, avente ad oggetto *"Revisione incarichi e competenze del personale in carico alla Ripartizione Urbanistica"*, nomina di Responsabile del Servizio Edilizia Privata (struttura organizzativa appartenente alla A.O. IV- Edilizia Privata, Urbanistica ed Ambiente), svolgendo tale funzione fino a dicembre 2010.

Giusta determinazione dirigenziale n. 2466, in data 23 dicembre 2009, avente ad oggetto *"Deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 9 ottobre 2009. Conferimento posizioni organizzative al personale dell'A.O. IV- Edilizia Privata, Urbanistica ed Ambiente"*, attribuzione, a decorrere dal 1 dicembre 2009, la Responsabilità di Posizione Organizzativa ai sensi del vigente CCNL (Autonomie Locali), svolgendo tale funzione fino a dicembre 2010.

Giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 30 dicembre 2009, avente ad oggetto *"Istituzione commissione comunale per il paesaggio"*, nomina di Responsabile del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche ai sensi della legge regionale 7 ottobre 2009, n. 20, recante "Norme per la pianificazione paesaggistica", svolgendo tale funzione fino a dicembre 2010.

Giusta determinazione dirigenziale n. 1579 del 26 novembre 2008, avente ad oggetto *"Progressioni verticali per la copertura di diversi profili in dotazione organica. Nomina commissioni esaminatrici"*, nomina di Componente della Commissione Esaminatrice nell'ambito della procedura di assunzione di una unità di personale di cat. C1 (profilo tecnico), il concorso è stato espletato.

Giusta determinazione dirigenziale n. 2321 del 3 dicembre 2009, avente ad oggetto *"L.R. n. 14 de 13007109 Misure straordinarie ed urgenti a sostegno dell'attività edilizia e per il miglioramento della qualità del patrimonio edilizio residenziale"*. Costituzione del gruppo di lavoro. Impegno di spesa. nominato Componente del gruppo di lavoro per la redazione dello studio urbanistico dell'intero territorio comunale per l'attuazione del 'piano casa'; lo studio in questione è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 23 novembre 2009.

Giusta determinazione dirigenziale n. 2402 del 17 dicembre 2009, avente ad Oggetto "L.R. n. 3 del 09/03/2009 'Norme in materia di regolamento edilizio'. Costituzione gruppo di lavoro. Impegno di spesa" nominato Componente del gruppo di lavoro per la redazione del nuovo Regolamento Edilizio del Comune di Monopoli; IL REGOLAMENTO DE QUO ESTATO PREMIATO (2011) DA LEGAMBIENTE PER LE BUONE PRATICHE NELL'AMBITO DEL RAPPORTO 'COMUNI RINNOVABILI FUGLIA 2011'.

Progettista del progetto definitivo approvato con determinazione dirigenziale n. 306 del 19/07/2007, avente ad oggetto "Lavori di costruzione di manufatti cimiteriali (loculi a faretto e colombari) per tumulazioni nella zona di ampliamento del Cimitero Comunale - 2° Lotto Individuazione sistema di realizzazione lavori - Assunzione impegno di spesa", per un importo complessivo di € 200'000,00 dei quali € 174'561,05 per lavori e oneri della sicurezza.

Progettista del progetto esecutivo approvato con determinazione dirigenziale n. 295 del 06/07/2007, avente ad Oggetto "Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola per spesa", per un importo complessivo di € 46'400 dei quali € 39'999,61 per lavori e oneri della sicurezza.

Progettista del progetto esecutivo approvato con determinazione dirigenziale n. 289 del 03/07/2007, avente ad oggetto "Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola per l'infanzia in c.da S. Bartolomeo - euro 39'919,57 - Approvazione progetto esecutivo ed impegno di spesa", per un importo complessivo di € 46'300,00 dei quali € 39'919,57 per lavori e oneri della sicurezza.

Progettista del progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 07/08/2007, avente ad oggetto "Lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto sportivo IPS/AM", per un importo complessivo di € 108'000,00 dei quali € 92'416,48 per lavori e oneri della sicurezza.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2000 - APRILE 2007 (IN ASPETTATIVA DAL 01/06/2005 AL 31/12/2005)
Comune di Ravenna, piazza del Popolo, 1 - 48121 Triggiano (BA)

Settore Pubblico

Funzionario tecnico, categoria giuridica D3 (ex 8° liv.) CCNL Autonomie Locali - Supporto tecnico-amministrativo in materia di edilizia scolastica, sicurezza nei luoghi di lavoro e programmazione di lavori pubblici, nonché supporto tecnico in materia di edilizia ospedaliera durante il periodo di comando presso la ASL/TA. Partite 18/36 dal 01/06/2005 al 31/12/2005.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1986 - 1998

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Ingegneria

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTI

BUONA

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIMA PREDISPOSIZIONE VERSO IL LAVORO IN GRUPPI DI LAVORO, CAPACITÀ DI ADEGUAMENTO AD AMBIENTI DI LAVORO CONFLITTUALI O AFFETTI DA RIGIDITÀ ORGANIZZATIVE.

LE CAPACITÀ DI CUI SOPRA SONO STATE ACQUISITE ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LAVORANDO IN CONTESTI DIVERSI, ANCHE IN POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ APICALE E DIRIGENZIALE, PER DIMENSIONI E COMPLICAZIONE ORGANIZZATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E PIANIFICARE IL PROPRIO E L'ALTRUI LAVORO PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI CONDIVISI. CAPACITÀ DI LEADERSHIP. CAPACITÀ DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE CAPACITÀ DI CUI SOPRA SONO STATE ACQUISITE ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LAVORANDO IN CONTESTI DIVERSI, ANCHE IN POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ APICALE E DIRIGENZIALE, PER DIMENSIONI E COMPLICAZIONE ORGANIZZATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI ELEMENTI DI INFORMATICA DI BASE, ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE ARCHITETTURE WEB FINALIZZATE AL CONTROLLO E ALLA GESTIONE. LE CAPACITÀ DI CUI SOPRA SONO STATE ACQUISITE ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LAVORANDO IN CONTESTI DIVERSI, ANCHE IN POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ APICALE E DIRIGENZIALE, PER DIMENSIONI E COMPLICAZIONE ORGANIZZATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

COMPETENZE DI BASE IN MATERIA UMANISTICA

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita a seguito del superamento dell'esame di state sostenuto presso l'Università degli Studi di Bologna nella seconda sessione dell'anno 1998.

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari al n. 9209, decorrenza 01/02/1999. Settori. Informazione, Industriale, Civile ambientale.

Idoneità dirigenziale per superamento del concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dirigente del SETTORE SVILUPPO TERRITORIALE presso il Comune di Martina Franca, giusta determinazione dirigenziale n.190 del 31 dicembre 2013.

Corsi vari in materia di urbanistica, VIA-VAS-AIA e danno ambientale, paesaggio, abusivismo edilizio e tecnologie GPS tenuti da primari organismi di formazione (Opera Organizzazione per le Amministrazioni, TECNOFOLIS CSATA) con relativi attestati di frequenza.

Studi e ricerche in materia di Ingegneria strutturale

- Caratterizzazione dinamica della Ciminiera in muratura dell'Ex Zuccherificio di Cesena; atti del 9° Convegno nazionale "L'Ingegneria Sismica in Italia", ANIDIS, Torino, Settembre 1999(*).

(* *in collaborazione con M. Merli e N. Tullini*)

- About the strengthening design of the masonry chimney of the former sugar house in Cesena (Italy); atti del VII Structural Studies, Repairs and Maintenance of Historical Buildings(*).

(* *in collaborazione con M. Merli e L. Samorì*)

della pubblica amministrazione presso il Comune di Triggiano (SETTORE
TERRITORIO) con titolo di studio di LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE
(SEZIONE TRASPORTI)

comprovata esperienza e competenza, attinente alla materia oggetto di
incarico: NORME IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI,
APPALTI, APPORTI, FORNITURE, nonché ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ed ogni altro
incarico attribuito in base alla funzione di DIRIGENTE TECNICO COMUNALE, rinviando ai
documenti dell' curriculum che si allega alla presente candidatura.

di non essere incompatibile con l'incarico in oggetto, e di non essere a
causa di incompatibilità o di conflitto relativi allo stesso, e di acconsentire
al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo 30 giugno
2002 n. 196 (il D.Lgs. 196/2002) e al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati
del GDPR 679/16, art. 13 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati