

MODELLO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. FRANCESCO CALDAROLA**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Pec. [avv.francescocaldarola@legalmail.it](mailto:avv.francescocaldarola@legalmail.it)

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 09/07/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal novembre 2009 al dicembre 2010 **Praticante Avvocato del Foro di Bari presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bari, con l'Avvocato Distrettuale Francesco Cocco**
  - Dal dicembre 2010 al dicembre 2011 **Praticante Avvocato del Foro di Bari (anno II) presso lo Studio Legale "Medina&Partners" in Bari, con l'Avv. Pasquale Medina.**
  - Dal 09/10/2013 a tutt'oggi **AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA**
  - Dal 2013 al 2019 **Attività libero professionale quale componente dello "Studio Legale Medina&Partners (Avv. Pasquale Medina – Marco Vitone – Francesco Caldarola)"**
  - Dal 2019 ad oggi **Attività libero professionale autonoma presso lo Studio Legale "Caldarola Vitone Cavone – Avvocati"**
- Nome dell'attuale studio professionale **"Caldarola Vitone Cavone – Avvocati" in Bari**
  - Tipo di società/ settore di attività **Studio Legale**
  - Posizione lavorativa **70121 BARI – VIA MELO DA BARI N. 226**
  - Principali mansioni e responsabilità **Il sottoscritto svolge attività di consulenza stragiudiziale e di assistenza giudiziale con il supporto di adeguata e collaudata organizzazione, che si avvale anche delle specifiche competenze di selezionati collaboratori strutturali ed esterni, nonché di continui aggiornamenti nelle materie trattate.**

Il sottoscritto è specializzato nel diritto amministrativo e processuale amministrativo ed, in particolare, in materie quali:

- Appalti pubblici;
- Concorsuale;
- Edilizia;
- Urbanistica;
- Paesaggio e Beni Culturali;
- Finanziamenti pubblici;
- Espropriazioni per pubblica utilità;
- Ambiente;
- Energia e Telecomunicazioni;
- Demanio marittimo.

In ambito stragiudiziale, il sottoscritto ha reso e rende nelle materie afferenti la branca del diritto amministrativo (nonché in ambito civilistico con profili di diritto amministrativo) attività di consulenza sia in favore delle PP.AA [a titolo di esempio: redazione atti di gara afferenti l'indizione di appalto pubblico (bando di gara, disciplinare, schema di contratto); pareri circa l'opportunità di

attivare l'esercizio dei poteri in autotutela concessi alla Amministrazione in merito al ritiro e/o annullamento d'ufficio di atti amministrativi viziati da presunti profili di illegittimità; consulenza giuridico-amministrativa per Enti Pubblici relativamente alla formazione di programmi di riqualificazione urbana; consulenza giuridico-amministrativa per Enti Pubblici relativamente ad accordo di programma per interventi di edilizia residenziale pubblica e infrastrutturale; etc.], sia in favore di privati [a titolo di esempio: consulenza giuridico-amministrativa circa l'iter procedimentale da seguire per presentare una offerta in materia di appalti pubblici (partecipazione bando di gara); redazione di memorie procedurali ex artt. 7 e ss. L. n. 241/1990 finalizzate alla partecipazione del privato nella fase istruttoria che precede l'adozione di un provvedimento amministrativo definitivo da parte della P.A.; redazione di osservazioni in seguito all'adozione di "nuovi" piani sovracomunali e/o di adeguamento agli stessi di Piani Regolatori Generali (adozione di n.t.a. comunali in adeguamento al Piano Paesaggistico Territoriale Regionale – PPTR), etc.].

Nello specifico, dall'anno 2020 a tutt'oggi, il sottoscritto, nell'interesse delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. (FAL), ha svolto e svolge incarichi aventi ad oggetto la redazione degli atti di gara (bando di gara, disciplinare, schema di contratto) relativi all'indizione di diverse procedure aperte ad evidenza pubblica, sia sopra soglia comunitaria sia sotto soglia comunitaria, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture che interessano veicoli FAL.

Nell'anno 2017/2018, il sottoscritto ha svolto l'incarico di consulente esterno per ANCI Puglia, con particolare riferimento al progetto di assistenza giuridico-amministrativa agli "Ambiti Territoriali Pugliesi per la gestione associata delle funzioni socio sanitarie. Coordinamento protocollo d'intesa tra ANCI ed ANCITEL".

Il sottoscritto, quale consulente legale di fiducia, ha assistito, ed assiste, tra la clientela privata, imprese di notevole rilevanza nel settore edile per l'esecuzione di interventi di nuova costruzione, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, piani esecutivi, etc..

In ambito giudiziario, il sottoscritto è specializzato nelle materie di diritto amministrativo puro, processuale amministrativo, nonché di diritto civile con profili di diritto amministrativo (presso Tribunali Amministrativi Regionali (TAR), Sezioni Civili Tribunali ordinari).

Nell'ambito di tali aree di competenza, il sottoscritto ha acquisito competenza specifica nella c.d. *litigation* (contenzioso), patrocinando e/o prestando attività di collaborazione professionale in molteplici giudizi amministrativi di primo grado dinanzi ai TAR competenti.

Patrocinante in giudizi amministrativi avanti ai Tribunali Amministrativi Regionali (TAR Puglia - Bari, TAR Puglia - Lecce, TAR Abruzzo - Pescara, TAR Lazio - Roma, TAR Toscana - Firenze).

Patrocinante in giudizi civili, con particolare riferimento a controversie che vedono quale parte in causa la Pubblica Amministrazione (Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari - Consorzio ASI Bari; Città Metropolitana di Bari; etc.), avanti al Tribunale Ordinario, per responsabilità civile e relative azioni risarcitorie con profili di diritto amministrativo.

Patrocinante in giudizi di responsabilità contabile-amministrativa avanti alle Sezioni Regionali della Corte dei Conti.

Patrocinante in giudizi avanti al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche in materia di regime vincolistico riveniente dal Piano di Assetto Idrogeologico (PAI).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno 2004 (Luglio)

Anno 2009 (Ottobre)

Anno 2011 (Febbraio)

Anno 2011 (Dicembre)

Anno 2012 (Febbraio -Dicembre)

Anno 2013 (Ottobre)

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo "Quinto Orazio Flacco" di Bari.

Laurea magistrale in Giurisprudenza (corso anni 5) conseguita presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", con votazione 110/110 e conferimento della lode.

Tesi di laurea in Diritto Penale dal titolo "La falsa perizia", redatta con il Chiar.mo Prof. Avv. Vito Momando

Attestazione di partecipazione, presso il Tribunale di Bari, al "VI Corso di Formazione Giuridica a cura della Fondazione Giuridica di Bari Imerio" (Sindacato Avvocati di Bari)

Attestazione di partecipazione al "Corso intensivo di preparazione all'esame di abilitazione alla professione forense" (c.d. Corso Caringella - Intensivo)

Attestazione di partecipazione al "Corso ordinario di preparazione all'esame di abilitazione alla professione forense" (c.d. Corso Caringella - Ordinario), presieduto dagli Avv.ti Walter Campanile e Pio Marrone

Abilitazione all'esercizio della professione forense, con iscrizione all'Albo Ordinario dell'Ordine degli Avvocati di Bari

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita

DIRITTO AMMINISTRATIVO  
DIRITTO CIVILE CON PROFILI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRALINGUA

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Eccellente capacità di instaurare e consolidare rapporti interpersonali, affinata nel corso dell'attività di collaborazione e di coordinamento del team di lavoro dello studio legale "Medina&Partners" (staff di segreteria, praticanti e colleghi) e consolidata nell'attuale posizione di titolare di Studio Legale "Caldarola Vitone Cavone - Avvocati".

Eccellente e comprovata capacità di rapportarsi con la clientela e di instaurare un saldo e duraturo legame, emersa sin dagli albori dell'intrapresa carriera professionale e coltivata a tutt'oggi, sia nella gestione giudiziale delle controversie sia nell'attività consulenziale svolta per conto di privati, di aziende e pubbliche amministrazioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Il sottoscritto denota in ambito lavorativo capacità gestionali e relazionali sia con colleghi sia con la clientela. I principi trasmessi negli anni al sottoscritto dal proprio mentore Avv. Pasquale Medina, professionista di ben nota levatura, gli hanno permesso di acquisire un'ottima capacità di leadership e di coordinamento delle risorse che collaborano con lo studio legale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi operativi in ambiente Windows e dei pacchetti operativi Microsoft Office.

Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei principali browser per la navigazione internet, nonché delle piattaforme per la gestione della posta elettronica ordinaria e certificata.

Ottima conoscenza e capacità di utilizzo delle più note e complete banche dati giuridiche.

**PATENTE O PATENTI  
15/12/2003**

Conseguimento Patente B

Bari, 20 luglio 2021

Avv. Francesco Caldarella

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445**

Io sottoscritto avv. FRANCESCO CALDAROLA nato a Bari il 09/07/1985 (c.f.: CLD FNC 85L09 A662V e p. iva n° 07610860723), avvalendomi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali scaturenti nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che l'antescritto curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo, corrisponde a verità.

Avv. Francesco Caldarella,

Io sottoscritto avv. FRANCESCO CALDAROLA nato a Bari il 09/07/1985 (c.f.: CLD FNC 85L09 A662V e p. iva n° 07610860723) autorizzo il trattamento dei propri dati personali

Avv. Francesco Caldarella

