



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

TITOLO III PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

PREMESSA

Il presente Titolo III costituisce la sezione Trasparenza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e contiene le iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza nell'azione amministrativa, in attuazione del D. Lgs. n. 33/2013 come aggiornato dal D. Lgs. n. 97/2016, del PNA 2016 e delle Linee Guida ANAC in materia.

Il Programma descrive una serie di azioni che la STP S.p.A. Bari intende portare avanti per accrescere ulteriormente il livello di trasparenza e rafforzare lo stretto legame che esiste tra gli obblighi di trasparenza ed il perseguimento degli obiettivi di legalità, di etica pubblica e di sviluppo della cultura dell'integrità. Tutto questo nell'ottica del miglioramento continuo che ogni amministrazione pubblica – cui sono equiparate le società partecipate e/o controllate dagli Enti pubblici per il predetto fine – deve perseguire nella gestione delle risorse che utilizza e dei servizi che produce.

La normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 150/2009, alla L. n. 190/2012, al D.Lgs n. 33/2013, al D.Lgs n. 39/2013 e al D. lgs. n. 97/2016, definisce la trasparenza dell'Amministrazione pubblica come “*accessibilità totale*” a tutte quelle informazioni che sono ritenute necessarie per “*favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità*” dell'Amministrazione stessa.

Il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza, oltre che costituire livello essenziale dei servizi erogati, rappresenta un valido strumento di diffusione e affermazione della cultura delle regole, nonché di prevenzione e di lotta ai fenomeni corruttivi, garantendo in tal modo la piena attuazione dei principi previsti dalla normativa internazionale, in particolare nella Convenzione ONU sulla corruzione del 2003, poi recepita con L. n. 116 del 2009.

9 – FINALITÀ DEL PROGRAMMA

Il presente Programma, favorendo la partecipazione dei cittadini all'attività dell' amministrazione, è funzionale ai seguenti scopi:

- sottoporre a controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione per consentirne il miglioramento;
- assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, delle attività e dei servizi resi dall'Amministrazione, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di espletamento e di erogazione;
- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Bartetta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

10 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità osserva, non solo le disposizioni di legge e regolamenti, ma anche quelle del Piano Nazionale Anticorruzione e delle Delibere dell'ANAC e le Linee Guida sui Programmi Triennali per la Trasparenza e l'integrità.

In particolare, le principali fonti normative utilizzate per la stesura del Programma sono:

- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto Legislativo dell' 8 aprile 2013, n. 39 recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;
- la Circolare n. 1 del 25.01.2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica contenente indicazioni in merito alle modalità di attuazione delle disposizioni di cui alla legge anticorruzione;
- La Legge n. 190 del 6 Novembre 2012 recante *"Disposizioni in tema di contrasto alla corruzione ed all'illegalità nella pubblica amministrazione"* (cd. legge anticorruzione);
- la Determinazione ANAC n. 8/2015 recante *"Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"*;
- la Delibera n. 10/2015 dell'ANAC recante *"individuazione dell'autorità amministrativa competente all'irrogazione delle sanzioni relative alla violazione di specifici obblighi di trasparenza"* (art. 47 del d.lgs. n. 33/2013);
- la Delibera n. 72/2013 dell'ANAC recante *"Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione"*;
- la Delibera n. 66/2013 dell'ANAC, in tema di *"Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del d.lgs n. 33/2013)"*;
- la Delibera n. 65/2013 dell'ANAC, in tema di *"Applicazione dell'art. 14 del d.lgs n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico"*;
- la Delibera n. 50/2013 dell'ANAC *"Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016"*;
- la Delibera n. 2/2012 dell'ANAC recante *"Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità"*;
- la Delibera n. 105/2010 dell'ANAC, recante *"Linee Guida per la predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità"*;
- il D.lgs n. 150/09, recante disposizioni *"in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D. lgs. 25 maggio 2016 n. 97 recante *"revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge n.*

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

190/2012 e del decreto legislativo n. 33/2013, ai sensi dell'art. 7 della L. 124/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”

- il D. Lgs. 175/2016 (integrato dal D. Lgs. n. 100/2017) “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, il provvedimento disciplina la costituzione di società partecipate da pubbliche amministrazioni, nonché l’acquisto, il mantenimento e la gestione delle stesse;
- la delibera n. 1309 del 28/12/2016 “Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013”;
- la delibera n. 1310 del 28/12/2016 “Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016”;
- la delibera n. 1134 dell’ 8 novembre 2017 contenente le “nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici” l’ ANAC recepisce le normative del Testo unico sulle società partecipate (d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100) e i contenuti delle disposizioni in tema di trasparenza (d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come riformulato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97) e chiarisce i soggetti ai quali si applicano le norme e precisare quali sono gli adempimenti a cui è necessario prestare attenzione, sia a livello societario che di P.A. controllanti.

11 – PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE ED ADOZIONE DEL PROGRAMMA

11.1 Termini e le modalità di adozione del Programma da parte degli organi di vertice

Il programma è stato proposto dal RPCT al fine di individuare:

- gli obblighi di trasparenza sull’organizzazione e sull’attività della STP s.p.a. Bari previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;
- gli Uffici responsabili dell’elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati;
- i tempi di pubblicazione, aggiornamento e monitoraggio.

La Società intende garantire la massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell’integrità del proprio personale. La *trasparenza* è intesa come *accessibilità totale*, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul proprio sito web istituzionale, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all’utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati dell’attività di misurazione e valutazione, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

Il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve periodo (un anno) e di lungo periodo (tre anni) ed è strutturato in modo tale da consentire il costante aggiornamento dello stesso e da recepire specifici contenuti che, di anno in anno, potranno essere evidenziati nel documento annuale.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

Un ruolo di impulso e verifica spetta all'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01 che ha il compito di riferire annualmente al CdA in merito alla propria attività d'indagine.

11.2 Coinvolgimento degli stakeholder

L'attuazione della disciplina della trasparenza non si esaurisce con la pubblicazione on line dei dati, ma prevede anche altri strumenti per promuovere la cultura dell'integrità e favorire lo sviluppo sociale. Uno di questi è l'apporto partecipativo degli stakeholder - che nell'ambito della missione istituzionale della STP sono individuabili in tutti i fruitori dei servizi erogati dalla stessa società - da intendersi quale input per il miglioramento continuo del servizio pubblico.

La STP s.p.a. Bari si impegna, nel corso del 2020, ad inserire il tema della trasparenza all'interno di procedure aperte di consultazione volte ad acquisire, da parte dei soggetti interessati, eventuali proposte, suggerimenti ed osservazioni relative ai contenuti del P.T.P.C, e a rendicontare i risultati di tale coinvolgimento nei prossimi aggiornamenti del Programma.

Ciò premesso, le eventuali esigenze di trasparenza rilevate dagli stakeholder saranno di volta in volta segnalate al Responsabile da parte degli uffici che hanno diretto contatto con i fruitori di dette attività (U.R.P. e Segreteria) e che raccolgono i suggerimenti e le istanze degli stessi, al fine di restituire alla Società il feedback circa l'operato svolto. In particolare, l'auspicio è recepire indicazioni e giudizi da parte degli stakeholder in ordine alla sezione *Amministrazione trasparente* del sito web, onde consentire agli utenti del servizio di essere partecipi e non semplicemente utenti passivi dello stesso.

12 – ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI ATTRIBITE ALLA STP S.p.A. BARI

La descrizione delle funzioni e dell'assetto organizzativo della STP è riportata nel Piano al TITOLO I, cui si rinvia.

13 – SOGGETTI COMPETENTI ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

13.1 Responsabile della trasparenza

Il Responsabile, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33 del 2013, svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento, da parte dell'Amministrazione, degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando per conoscenza all'Organo di indirizzo politico, all'Organismo di vigilanza, all'Autorità Nazionale Anticorruzione i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

L'RPCT provvede al monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e sull'adozione di ulteriori misure e iniziative di promozione della stessa, da parte delle diverse Aree, in rapporto con

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione nonchè provvede all'aggiornamento del presente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. In relazione alla loro gravità, il Responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, al Consiglio di Amministrazione ed all'O.d.V., ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.

Il Responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'Accesso Civico sulla base di quanto stabilito nel presente Programma.

13.2 Referente per la trasparenza

Il Responsabile della trasparenza si avvale della collaborazione di tutte le strutture organizzative che concorrono alla definizione degli obiettivi strategici ed operativi nonché del Responsabile Sistemi Informativi, sig. Pasquale Favale, individuato per curare gli aspetti tecnici ed informatici dei processi di pubblicazione e di aggiornamento del sito web istituzionale.

Il referente per la trasparenza svolge, in particolare, i seguenti compiti:

- coordina e supporta dal punto di vista tecnologico, la predisposizione di piattaforme applicative per la pubblicazione di dati, informazioni e documenti nel formato aperto tale da consentirne il riutilizzo, la condivisione, l'elaborazione, anche a fini statistici, senza restrizione di uso e diffusione, ma con il solo obbligo di citazione della fonte e del rispetto dell'integrità degli stessi, secondo le vigenti previsioni normative e le deliberazioni ANAC;
- attua e gestisce gli interventi tecnologici per lo sviluppo del portale istituzionale, al fine di garantire gli adempimenti in materia di trasparenza e integrità previsti dal presente Programma e secondo le priorità individuate dal Responsabile della Trasparenza;
- promuove e gestisce i processi informatici di gestione documentale, ed in particolare, il sistema informatizzato di gestione dei provvedimenti amministrativi della Società, informando il Responsabile per la Trasparenza in ordine allo stato di avanzamento ed alle eventuali criticità emerse e relative inadempienze;
- promuove le tecnologie necessarie a garanzia del trattamento dei dati e delle informazioni secondo la normativa vigente, anche ai fini della definizione degli strumenti di monitoraggio della trasparenza e dell'integrità dell'attività amministrativa, secondo le priorità individuate dal Responsabile della Trasparenza.

Nell'ambito dell'aggiornamento annuale del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, il Responsabile della Trasparenza può individuare ulteriori compiti e responsabilità funzionali, sulla base dei fabbisogni necessari all'attuazione dei diversi interventi di prevenzione del rischio e di trasparenza dell'attività amministrativa.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

Il Referente per la trasparenza, infine, su richiesta del Responsabile, ovvero dell'O.d.V., provvede ad effettuare verifiche a campione circa l'osservanza degli obblighi di legge nelle materie di competenza di ciascuna area dell'azienda.

Il sistema organizzativo volto ad assicurare la trasparenza della Società si basa sulla forte responsabilizzazione di ogni singola Area e dei relativi referenti/responsabili cui compete l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni al referente Sistemi Informativi e per conoscenza al Responsabile della Trasparenza, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

Referente: p.favale@stpspa.it; RPCT: rac@stpspa.it.

Al fine di garantire l'indispensabile supporto per l'effettuazione del controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ogni Dirigente/Responsabile di Area deve nominare entro il 15 marzo 2020 un dipendente per area, con profilo pertinente ed attitudini specifiche, come referente per l'adempimento degli obblighi di comunicazione di competenza di ciascuna Area, e ne dà adeguata comunicazione al RPCT.

13.3 Dirigenti e Responsabili di area

I Dirigenti ed i Responsabili di Area garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge. I Dirigenti ed i Responsabili di Area sono individuati quali responsabili per:

- gli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione;
- l'assicurazione della regolarità del flusso delle informazioni da rendere pubbliche;
- la trasmissione dei dati, intendendo per trasmissione sia l'immissione dei dati nel sistema informatico che la confluenza dei dati al soggetto incaricato della pubblicazione, individuato all'interno di ciascun settore;
- la pubblicazione dei dati, intendendo per pubblicazione la propedeutica attività istruttoria relativa al corretto incasellamento dei dati nelle diverse sottosezioni in cui si articola la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della società secondo le indicazioni fornite dal d.lgs. n. 33/2013, dall'A.N.A.C e dal presente Programma (es. sezione "Amministrazione Trasparente" → "Bandi e gare" → "Adempimenti L. N. 190/2012");
- l'aggiornamento dei dati secondo le tempistiche dettate dal d.lgs. n. 33/2013, dall'A.N.A.C e dal presente Programma;
- la garanzia dell'integrità, del regolare aggiornamento, della completezza, della tempestività, della semplicità di consultazione, della comprensibilità, dell'omogeneità, della facile accessibilità, e della conformità ai documenti originali nella disponibilità della Società, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità delle informazioni pubblicate.

Per quanto concerne i dati di competenza di ciascuna Area, il referente per la trasparenza è, unitamente al Dirigente/Responsabile di area competente, responsabile della relativa pubblicazione.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

14 – INTERRELAZIONI CON U.R.P.

Il Programma triennale si pone l'obiettivo di coinvolgere l'Ufficio Relazioni con il Pubblico nelle attività di informazione e di comunicazione della società per quel che riguarda l'assistenza e l'orientamento del cittadino ai servizi erogati dalla STP s.p.a. BARI.

15 – RISORSE DEDICATE

Le risorse dedicate ai fini dell'attuazione del Programma della STP, sono le seguenti:

- a) risorse umane: il Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza, il Referente per la trasparenza, individuato nel Responsabile Ufficio Sistemi Informativi, il Dirigente (Direttore di Esercizio) e il Responsabile dell'Area Tecnica/Esercizio, il personale individuato all'interno di ciascun settore come referente per la trasparenza;
- b) risorse strumentali.

16 – PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

16.1 La Pubblicazione dei dati

Gli strumenti descritti nel Programma sono realizzati attraverso la pubblicazione dei dati, delle notizie, delle informazioni, degli atti e dei provvedimenti, in conformità alle disposizioni legislative, sul sito www.stpspa.it. I dati, le informazioni ed i documenti, oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, sono pubblicati per un periodo di 5 anni decorrenti dal 1° Gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione e, comunque, fino a che gli atti pubblicati producano i loro effetti, fatti salvi i diversi termini previsti dalla normativa in materia di trattamento di dati personali. Mediante la pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nel sito web dell'azienda si realizza il sistema fondamentale per il controllo diffuso a carattere sociale delle decisioni nelle materie sensibili alla corruzione e disciplinate dal presente Programma.

Per controllo a carattere sociale si intende quello che si realizza esclusivamente mediante l'attuazione dell'obbligo generale di pubblicazione e che risponde a mere richieste di conoscenza e trasparenza.

Per i fini di cui al presente Programma, è stata creata un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", nonché diverse sottosezioni di facile accesso e consultazione, accessibili da qualsiasi utente direttamente dal sito istituzionale.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

L'obiettivo è quello di sviluppare un costante miglioramento del portale istituzionale, garantendo lo sviluppo di ulteriori servizi per offrire ai cittadini l'accesso allo stesso in modo sempre più rapido ed efficiente.

16.2 Selezione dei dati da pubblicare sul portale di STP S.p.A. BARI

Sul portale istituzionale sono presenti i dati la cui pubblicazione è resa obbligatoria dalla normativa vigente in materia di trasparenza, tenuto conto che le società in controllo pubblico soggiacciono alla disciplina in materia di trasparenza prevista per le p.a. "in quanto compatibile" e "limitatamente ai dati e ai documenti inerenti all'attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione Europea".

L'obiettivo è quello di procedere ad un costante aggiornamento ed integrazione dei dati già pubblicati, raccogliendoli con criteri di omogeneità nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

17 – INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DELLA TRASPARENZA

Il presente Programma è comunicato ai diversi soggetti interessati, secondo le seguenti modalità:

- ✓ Trasmissione ai Soci della STP S.p.A. BARI
- ✓ Pubblicazione sul sito internet istituzionale
- ✓ Notizia in primo piano di avvenuta approvazione, sul sito internet della Società.

La Società si impegna, altresì, ad organizzare una giornata dedicata alla trasparenza rivolta al personale dipendente, agli operatori economici/soggetti esterni, e comunque a tutti i cittadini interessati. La "giornata della trasparenza" è considerata la sede opportuna per fornire tutte le informazioni in merito al Programma per la trasparenza e integrità e al Piano di Prevenzione della Corruzione. Questa costituirà, quindi, occasione di incontro per condividere sia le esperienze specifiche che i risultati delle rilevazioni svolte dall'Organismo di Vigilanza in merito anche all'ambiente lavorativo, all'organizzazione del lavoro, alla tutela adottata avverso il rischio corruzione e, infine, alle singole vicende lavorative e professionali meritevoli – per importanza e delicatezza – di più attenta analisi e approfondimento.

18 – MISURE DI MONITORAGGIO E VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

Il Responsabile per la Trasparenza effettua l'attività di monitoraggio e vigilanza sugli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte di soggetti precedentemente menzionati, segnalando i casi di inadempimento o di adempimento parziale al Consiglio di Amministrazione e all'O.d.V.

Forme alternative ed eventuali di controllo sono le segnalazioni provenienti dalla casella di posta specificamente predisposta per l'accesso civico.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

19 – PROGRAMMAZIONE

19.1 Cronoprogramma e azioni conseguenti all'adozione del Piano

L'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità avverrà nel corso del triennio 2020-2022, secondo le seguenti cadenze temporali:

Anno 2020

1. Diffusione del presente Piano nel tessuto aziendale
2. Ricognizione iter dei flussi informatici esistenti: alla luce dello schema dei dati da pubblicare come individuati nel presente Programma, si implementerà una nuova procedura per l'informatizzazione dell'iter dei processi documentali nei programmi in uso per assicurare la costante integrazione dei dati già presenti sul portale;
3. Implementazione iter automatici: attualmente vi è un flusso documentale cartaceo per la pubblicazione dei dati. L'obiettivo è quello di definire i passaggi indispensabili per la gestione automatizzata degli atti ai fini della loro corretta pubblicazione, anche per quanto riguarda la pubblicità legale.
4. Aggiornamento Regolamenti e Modelli della Società: attività di aggiornamento del Codice di Etico/di Comportamento;
5. Predisposizione regolamento accesso agli atti e registro degli accessi a seguito delle linee guida ANAC sul FOIA;
6. Formazione in materia di trasparenza, integrità e rispetto della privacy.

Anno 2021

1. Revisione sistemica degli strumenti di programmazione esistenti: si procederà alla revisione del presente Piano;
2. Aggiornamenti del Programma della Trasparenza: tale attività verrà svolta laddove se ne ravvisi la necessità a seguito di interventi degli stakeholder e delle possibili variazioni dell'assetto organizzativo-istituzionale;
3. Iniziative di comunicazione della Trasparenza: andranno calendarizzati una serie di corsi e di incontri sul tema della trasparenza, dell'integrità e della legalità;
4. Verifica del sistema di flusso documentale informatizzato;
5. Formazione in materia di trasparenza, integrità e rispetto della privacy.

Anno 2022

1. Attività di aggiornamento: si procederà all'aggiornamento del presente Piano;
2. Aggiornamento della sezione Trasparenza;

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

OS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

3. Giornata della Trasparenza: promozione della trasparenza e rispetto della privacy attraverso la realizzazione della Giornata della Trasparenza al fine di consentire all'Amministrazione di presentare il Programma per la Trasparenza alle Associazioni di consumatori o utenti e a ogni altro osservatore qualificato, all'interno di apposite giornate della trasparenza;
4. Formazione in materia di trasparenza, integrità e rispetto della privacy.

19.2 Ulteriori iniziative per la trasparenza e l'integrità

Al fine di garantire il sostanziale rispetto dei principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, i controlli a campione sulle determinazioni che prevedano impegno di spesa o che, comunque, incidano in materia di affidamento di incarichi, prestazioni di servizi, forniture o acquisizione di beni, potranno essere effettuati prevedendo l'estrazione mensile di atti appartenenti ai relativi settori.

Detto controllo, viene svolto dal RPCT, che potrà chiedere approfondimenti, modifiche o integrazioni sia degli atti che delle procedure seguite.

20 – IL DIRITTO D'ACCESSO

La disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, contenuta nel D.Lgs 33/2013 è stata recentemente innovata con il D.Lgs 97/2016, che ha introdotto l'istituto dell'accesso civico c.d. "generalizzato".

Per effetto della predetta novella legislativa, le diverse tipologie di accesso agli atti delle Pubbliche Amministrazioni risultano così sistematizzate:

- l'accesso "documentale" previsto dall'art. 22 della L. n. 241/1990, il cui esercizio presuppone un interesse qualificato in capo al soggetto richiedente e la cui istanza non può essere preordinata ad un controllo generalizzato sull'operato delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'accesso civico "semplice", disciplinato dall'art. 5 co. 1 del D.Lgs. n. 33/2013, circoscritto ai soli documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, quale rimedio alla mancata osservanza di tali obblighi;
- l'accesso civico "generalizzato", (FOIA) disciplinato dall'art. 5 co. 2 del D.Lgs n. 33/2013, strumento finalizzato a garantire la libertà di ciascun cittadino di essere informato su dati, informazioni e documenti della Pubblica Amministrazione, senza necessità di dimostrare la sussistenza di un interesse attuale e concreto alla conoscibilità e indipendentemente dal fatto che gli stessi siano oggetto di obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza.

L'ANAC con delibera n. 1309/2016 ha approvato linee guida "recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del D. Lgs. 33/2013".

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

In particolare, al par. 3.1 delle linee guida, l'ANAC ha suggerito l'adozione di una regolamentazione interna sulle diverse tipologie di accesso, che fornisca un quadro organico e coordinato dei pertinenti profili applicativi, così evitando comportamenti disomogenei all'interno degli enti. Tale regolamentazione è in fase di redazione da parte della Società.

20.1 Il diritto di accesso "documentale"

La finalità dell'accesso agli atti, ex L.n. 241/1990, è quella di porre i soggetti interessati in grado di esercitare le loro facoltà (partecipative, oppositive e difensive) che l'ordinamento attribuisce loro in qualità di soggetti interessati e che rivestono posizioni qualificate e che come tali sono portatori di interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per cui si richiede l'accesso.

È uno strumento essenziale nei confronti di chiunque abbia un interesse personale e concreto per il perseguimento della trasparenza ed imparzialità della PA.

Il rapporto di strumentalità è da considerare in senso ampio, di modo che la documentazione richiesta costituisca un mezzo utile per la difesa dell'interesse giuridicamente rilevante e non venga intesa come strumento di prova diretta della lesione di tale interesse.

20.2 Il diritto di accesso civico "semplice"

L'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013, modificato dall'art. 6 d. lgs. n. 97/2016, riconosce a chiunque il diritto di richiedere documenti, informazioni o dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, qualora la loro pubblicazione risulti omessa nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. La richiesta di accesso civico è gratuita e non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, poiché non deve essere motivata; va presentata al Responsabile per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza, secondo il modulo messo a disposizione sul sito istituzionale.

La STP S.p.A. BARI ha messo a disposizione del recepimento della richiesta di accesso civico i seguenti strumenti:

posta elettronica dedicata: accessocivico@stpspa.it (l'indirizzo è indicato nella sezione "Contatti" del sito); fax al numero: 080/5058184; servizio postale all'indirizzo: Responsabile per la Trasparenza di STP S.p.A. BARI - viale Lovri, 22 - 70132 BARI (BA).

Il Responsabile per la Trasparenza è tenuto a concludere il procedimento in ordine alla richiesta di accesso civico entro 30 giorni e, sussistendone i presupposti, avrà cura di pubblicare sul sito i dati, le informazioni o i documenti richiesti e a comunicare al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicandogli il relativo collegamento ipertestuale.

Numero R.E.A. 345517 - Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 - 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 - 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 - 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

20.3 Il diritto di accesso civico “generalizzato”: FOIA

Il nuovo art. 5 comma 2 del decreto trasparenza , *allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico*, riconosce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del d. lgs. n. 33/2013, senza dover fornire una motivazione alla richiesta e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art. 5 bis.

Come previsto nella Legge n. 190/2012, il principio della trasparenza costituisce, inoltre, misura fondamentale per le azioni di prevenzione e contrasto anticipato della corruzione. Pertanto, il novellato decreto n. 33/2013, rovesciando la precedente prospettiva, pone la trasparenza quale regola generale rispetto alla riservatezza ed al segreto che costituiscono eccezioni regolamentate dalle Linee Guida ANAC (determinazione n. 1309 del 28/12/2016).

La STP S.p.A. BARI, raccogliendo la raccomandazione di ANAC a riguardo, valuterà l'opportunità di dotarsi di un Regolamento interno sull'accesso, che coordini e disciplini le tre tipologie di accesso individuando procedure ad hoc, e del “Registro degli accessi” da pubblicare sul proprio sito web, nella sezione Amministrazione Trasparente –Altri Contenuti – Accesso Civico.

Le linee guida ANAC adottate con delibera del 28/12/2016, hanno previsto l'istituzione e la pubblicazione di un registro di richieste di accesso, sempre in ambito di accesso civico generalizzato, che è in fase di implementazione.

Destinatari delle istanze di accesso

L'Amministrazione ha reso noto, tramite il proprio sito web istituzionale, il regolamento di accesso agli atti con relativo modulo per esercitare tale diritto nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata della Segreteria cui il cittadino può rivolgersi per trasmettere istanze ai sensi dell'art. 38 del T.U. disposizioni legislative e regolamentati in materia di documentazione amministrativa di cui al d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i., per ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano.

21 – IL SISTEMA DEI VALORI DI STP VERSO GLI STAKEHOLDER

Ambiente	Gestione sostenibile delle risorse; monitoraggio e controllo dei rischi ambientali; sviluppo attività di tutela dell'ambiente; adozione delle migliori tecnologie disponibili.
Clienti	Qualità dei servizi e customer care; comunicazione trasparente ed efficace.
Istituzioni	Rispetto degli adempimenti, collaborazione, sviluppo progetti condivisi.
Fornitori	Trasparenza delle procedure di assegnazione, valorizzazione del tessuto economico indotto; richiesta di prestazioni, materiali e servizi di qualità.
Personale	Responsabilizzazione e coinvolgimento delle risorse umane; formazione e valorizzazione professionale; tutela della sicurezza sul lavoro.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 I.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta,156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0833.588161
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel.080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it



Società Trasporti Provinciale

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2020-2022

Il processo di coinvolgimento degli stakeholder implica:

- l'avvio di un processo di dialogo e di una comunicazione interattiva;
- il confronto per verificare le attese e per impostare o rivedere politiche e strategie;
- la disponibilità a integrare le aspettative rilevanti nella gestione societaria;
- prendere impegni e realizzare iniziative volte a fornire concretamente delle risposte agli stakeholder coinvolti.

È messo a disposizione degli utenti un indirizzo di posta elettronica (contattaci@stpspa.it) ed un numero telefonico attraverso i quali i cittadini potranno esprimere direttamente i loro feedback. Di conseguenza, l'utilizzo della rete internet permette agli stakeholder, una consapevole capacità d'interpretazione dell'azione pubblica della Società, favorendo una maggiore partecipazione e coinvolgimento della collettività.

L'indirizzo è indicato nella sezione "Contatti" del sito. Con l'utilizzo di tale strumento i cittadini possono inviare le loro comunicazioni di carattere amministrativo con valenza legale e la Società, tanto nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni che con i cittadini, renderà più celere i contatti esterni. Questa modalità sarà promossa anche con nuove azioni organizzative e strutturali eventualmente necessarie.

TITOLO IV DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Piano si applicano le disposizioni vigenti in materia ed, in particolare, la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., il d.lgs. n. 33/2013 e il d.lgs. n. 39/2013 (oltre alle disposizioni del D.lgs. 231/2001 attinenti alla materia qui richiamata).

22 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente piano entra in vigore con la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I. 04914290723

Sede Legale:

Via Barletta, 156 – 76125 TRANI (BT)
Tel. 080 9752 672
Fax 0883.588161
e-mail: stptrani@stpspa.it
pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

UNI EN ISO 14001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO

BS OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE
SICUREZZA CERTIFICATO

Direzione:

Viale Lovri, 22 – 70132 BARI (BA)
Tel. 080.5058229 – 080.5058280
Fax 080.5058184
e-mail: stpbari@stpspa.it
pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it