

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome **MARINGELLI MASSIMILIANO**
Indirizzo **213, VIA CERERE, 70044, POLIGNANO A MARE (BA), Italia**
Telefono **080/4265575**
Fax **080/4265575**
E-mail **massimiliano.maringelli@gmail.com - dott.maringelli@pec.it**
Cell **328/7045157**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **15 AGOSTO 1980**

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- Attualmente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE**
Dal 01/07/2009 socio dell'associazione professionale "La Volpe & Maringelli Dottori Commercialisti Associati", - Studio in Via U. La Malfa, n. 28 - 70044 Polignano a Mare (Ba)
- Tipo di azienda o settore **Consulenza commerciale, finanziaria e tributaria**
- Tipo di impiego **Dottore commercialista e revisore contabile**
- Principali mansioni e responsabilità **Le attività svolte sono quelle tipiche della professione di Dottore Commercialista con particolare predilezione per la consulenza aziendale e finanziaria, contenzioso tributario, attività di revisione e controllo contabile, amministrazione di aziende. Tenuta della contabilità, redazione bilanci, redazione atti costitutivi e statuti di società e associazioni anche a finalità non lucrative con particolare riferimento ad aspetti fiscali ed amministrativi, analisi economiche e finanziarie, assistenza procedura concorsuali.**
- Aggiornamento professionale
- Altre esperienze connesse all'attività professionale in favore di Enti Pubblici **Partecipazione a convegni per l'aggiornamento continuo delle attività professionali.**
Da agosto 2009 ad ottobre 2012 - Attività di Revisore dei Conti presso il Comune di Polignano a Mare (Ba).
Anni 2011 e 2012 attività di revisione presso istituti scolastici, nomina Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
- Data 2010
- Qualifica conseguita **Iscritto dal 14/07/2010 all'Albo CTU e Periti del Tribunale di Bari al n. 1233.**

- Data 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Bari

Materie: Ragioneria, Economia Aziendale, Economi Politica, Diritto privato e commerciale, Diritto tributario.

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista. Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili in data 24/03/2009 al n. 2898.

Abilitazione alla professione di Revisore Contabile con Decreto 07 luglio 2009 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 59 del 04 agosto 2009.

Iscritto all'Albo dei Revisori Legali al n. 155441.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 2011 - 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Bari

Corso su Contabilità pubblica e Revisione Enti Locali

- Data 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

ISSOS SERVIZI s.r.l. Global Consulting

Corso di formazione "La misurazione e valutazione delle performance nella pubblica amministrazione"

- Data 1999 - 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Economia e Commercio

Materie tecniche: Economia Politica, Matematica, Ragioneria ed economia aziendale, Tecnica bancaria, Diritto privato e commerciale, Legislazione bancaria

Dottore in Economia e Commercio

Voto 105/110

- Date 1994 - 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istituto Tecnico Commerciale "A. Moro" di Monopoli (Ba)

Materie tecniche: Ragioneria, Tecnica Bancaria, Economia aziendale, Diritto commerciale

Perito Commerciale

Voto conseguito 100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO UN TIPO ABBASTANZA ESTROVERSO E CIÒ MI PORTA AD AVERE OTTIME RELAZIONI CON IL MIO VICINO IN TUTTI GLI AMBITI DELLA VITA DI RELAZIONE. L'ESPERIENZA UNIVERSITARIA HA ULTERIORMENTE ACCENTUATO QUESTA MIA QUALITÀ CHE MI PORTA A CONFRONTARMI CON GLI ALTRI IN MANIERA COSTANTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell'ambiente lavorativo cerco di gestire in maniera organizzata l'attività lavorativa sono portato per l'attività di coordinamento ed amministrazione delle risorse umane.

L'esperienza personale in ambito professione mi obbliga, con estrema felicità, ad occuparmi di organizzazione del personale, amministrazione aziendale, gestione di bilanci, programmazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Elevate capacità di utilizzo del personale computer. Conoscenza di diversi software di gestione aziendale e eccellente utilizzo di Ms Office. Tale conoscenza è maturata nel corso degli anni trascorsi all'Università e successivamente al lavoro. La conoscenza dei software veniva approfondita anche nelle ore di tempo libero.

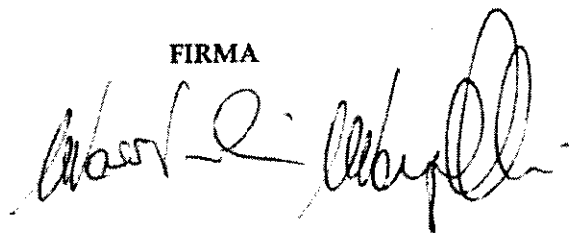
PATENTE O PATENTI

A - B

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge."

FOLIGNANO A MARE, 07/09/2016

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alberto Maringelli". The signature is written in a cursive, somewhat stylized script.