



Società Trasporti Provinciale

REGOLAMENTO PER LE ASSUNZIONI DEL PERSONALE DI RUOLO

Approvato dal CdA nella riunione del 21/12/2012

Art. 1 - Principi e modalità di accesso all'impiego

Il presente Regolamento sostituisce integralmente quello precedentemente adottato dal CdA del 22/10/2008 in esecuzione della previsione di cui all'art.18 del D.L. n° 112 del 25/06/2008 convertito in legge n° 133 del 06/08/2008.

Esso definisce le procedure per le assunzioni del personale di ruolo con contratto a tempo indeterminato (di cui all'art.8 del R.D. n° 148/31), e del personale appartenente alla categoria dei dirigenti con contratto a tempo indeterminato, ispirandosi ai principi previsti dall'art.35 del D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001 per le amministrazioni pubbliche, utilizzando procedure selettive volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno, nonché mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.

Il presente regolamento non si applica al personale straordinario (art.8 del R.D. n° 148/31) e/o con contratti di lavoro atipici (contratti a termine, di lavoro somministrato, ecc.).

Le assunzioni obbligatorie dei soggetti di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, avvengono per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere.

Le procedure di reclutamento si conformano ai seguenti principi (art.35 del D.Lgs. 165/2001):

- a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione, anche affidandone l'espletamento a società terze;



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

- b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;
- d) decentramento delle procedure di reclutamento (non attualmente applicabile alla nostra società);
- e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie oggetto di prova, scelti tra funzionari delle amministrazioni (pubbliche), docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

L'accesso ai diversi profili professionali (CCNL 27/11/2000) avviene con contratto individuale di lavoro nel limite dei posti disponibili nella dotazione organica dell'Azienda, con le seguenti forme:

- a) tramite procedure selettive, volte all'accertamento della professionalità richiesta;
- b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo assolvimento della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- c) per assunzioni obbligatorie dei soggetti di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, mediante chiamata numerica ovvero mediante chiamata nominativa degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere;

Art. 2 - Requisiti generali

I requisiti necessari per l'accesso agli impieghi devono risultare posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione e sono:

- a) cittadinanza italiana o di un altro Stato appartenente all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

- b) età non inferiore agli anni 18, ovvero non inferiore a quella richiesta dalla normativa contrattuale o di legge per il posto da coprire;
- c) fatto salvo il principio di cui al comma 6 art. 3 L. 127/97, che elimina il limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, è facoltà dell'Azienda prevedere nel provvedimento di indizione del bando una deroga a tale disposizione in relazione alla natura delle mansioni del particolare profilo professionale richiesto e/o ad oggettive necessità della stessa;
- d) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni da svolgere, da accertare con visita medica per l'assunzione, secondo le disposizioni di legge, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- e) assenza di provvedimenti di esclusione dall'elettorato politico attivo;
- f) titolo di studio prescritto dal bando, che non potrà essere inferiore a quello previsto, per il posto da coprire, dal Regolamento per le progressioni di carriera dei dipendenti di ruolo dell'Azienda;
- g) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) eventuali esperienze lavorative precedenti, che potranno essere richieste in relazione al posto da coprire.

Il bando di selezione può prescrivere ulteriori requisiti per l'accesso dall'esterno a particolari profili professionali.

Art. 3 – Selezioni Pubbliche

La copertura, mediante assunzioni esterne, dei posti vacanti nelle aree professionali 1^a 2^a e 3^a (CCNL 27/11/2000), e nella categoria dirigenziale, avviene tramite selezioni cui viene data opportuna ed adeguata pubblicità.

Questa consisterà nella pubblicazione del relativo bando o avviso nel sito web aziendale, il suo invio ai comuni della Regione Puglia in cui l'Azienda ha una residenza lavorativa, l'eventuale pubblicazione di un estratto su un quotidiano a diffusione regionale nei casi in cui ciò venga considerato indispensabile.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





La selezione pubblica consiste nell'effettuazione di prove a contenuto teorico e/o pratico attinenti alla professionalità del relativo profilo figura e/o, eventualmente, nella valutazione dei titoli culturali, professionali e di servizio.

Le varie forme di selezione sono:

- a) **per esami:** le selezioni per esami consistono in una o più prove scritte, anche a contenuto pratico o teorico - pratico, ed in una prova orale. Possono consistere, altresì, in una o più prove solo scritte ovvero in una prova solo orale od anche in una serie di quiz a risposte multiple con correzione automatica;
- b) **per titoli:** le selezioni per titoli consistono nella sola valutazione dei titoli presentati in base alle tipologie indicate nel bando o avviso pubblico;
- c) **per titoli ed esami:** le selezioni per titoli ed esami consistono, oltre che in una o più prove come indicate alla precedente lettera a), nella valutazione dei titoli presentati in base alle tipologie indicate nel bando o avviso pubblico.

I titoli vengono valutati nel rispetto delle modalità e dei criteri elencati nel bando.

In ogni caso potrà essere prevista una preselezione informatica, con test a risposta multipla, il cui espletamento potrà essere affidato ad un soggetto esterno specializzato.

Per i posti vacanti nella quarta area professionale l'assunzione in servizio avviene mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento formate dai centri per l'impiego, nel rispetto della normativa vigente e l'effettuazione di prove selettive (test attitudinali e/o prove pratiche).

Art. 4 - Assunzioni obbligatorie

Le assunzioni obbligatorie dei soggetti di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. 10 ottobre 2000 n. 333, avvengono, per le categorie per le quali sia richiesto un titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo - facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità - per chiamata numerica degli iscritti nelle



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





liste di collocamento sulla base delle graduatorie stabilite dalla Direzione Regionale per l'Impiego di Bari.

Al fine di favorire l'inserimento lavorativo e l'integrazione lavorativa dei disabili, l'Azienda può procedere ad assunzioni con chiamata nominativa dei soggetti disabili nel solo ambito delle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 11 della L. 68/1999, aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirato al conseguimento degli obiettivi occupazionali della Legge 68/1999, e nelle quali sono stabiliti i tempi e le modalità delle assunzioni che l'Azienda s'impegna ad effettuare. Tra le modalità che possono essere contenute vi sono la facoltà della scelta nominativa, lo svolgimento di tirocini con finalità formative o di orientamento, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, lo svolgimento di periodi di prova più ampi rispetto a quelli previsti dal C.C.N.L. L'Azienda deve procedere ad assunzioni per chiamata nominativa fino al 60% della quota di dipendenti invalidi risultante ai sensi dell'art. 3 della L. 68/1999.

Art. 5 - Bando di selezione e procedimento di indizione

La procedura di selezione è avviata dal CdA con propria deliberazione, nella quale viene contestualmente approvato il relativo bando.

Il bando o l'avviso per la formazione di graduatoria pubblica per l'assunzione di personale è l'atto contenente la normativa speciale applicabile al procedimento di selezione.

Esso indicherà:

- a) il numero dei posti da coprire, con il relativo profilo professionale e categoria di inquadramento, l'area funzionale, nonché una sintetica descrizione delle principali funzioni connesse alla posizione di lavoro da ricoprire, quali sono desumibili dalle norme contrattuali vigenti;
- b) l'applicazione, nei casi in cui ricorra, della riserva dei posti a favore dei soggetti disabili;



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

- c) il trattamento economico lordo comprensivo di tutti gli emolumenti previsti dalle disposizioni contrattuali vigenti alla data di approvazione del bando;
- d) il termine perentorio e le modalità di presentazione della domanda di ammissione e degli eventuali documenti;
- e) l'eventuale facoltà di proroga, riapertura e revoca della selezione;
- f) le materie che costituiranno oggetto delle varie tipologie di prove previste ed il contenuto dell'eventuale prova pratica;
- g) l'avviso circa la determinazione della sede e del calendario delle prove. Nel caso in cui questi due elementi non siano ancora stati decisi, il bando indicherà le modalità di comunicazione dei medesimi;
- h) i requisiti soggettivi che il candidato deve possedere per ottenere l'ammissione alla selezione e successivamente all'impiego;
- i) se la selezione è per titoli ed esami, l'indicazione dei criteri stabiliti per la valutazione dei titoli;
- j) i titoli che danno luogo a preferenza o precedenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione;
- k) i documenti ed i titoli da allegare alla domanda nonché i casi in cui è ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- l) l'ammontare e la modalità di versamento della eventuale tassa di partecipazione;
- m) i criteri di formazione delle graduatorie in caso di parità di punteggio in assenza di ulteriori titoli preferenziali;
- n) il riferimento alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, e agli articoli 35, comma 3 e 57, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it

Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it

Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari

Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

- o) la specifica previsione dei casi tassativi in cui la domanda va considerata irricevibile per inosservanza di talune prescrizioni di legge o di bando e dei casi tassativi di esclusione dalla selezione;
- p) ogni altra notizia ritenuta opportuna.

Il bando inoltre prevederà le modalità di accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

Il bando può altresì prevedere che, in caso il numero delle domande di ammissione siano superiori ad una soglia prefissata, l'azienda (o la commissione esaminatrice) procederà a ridurre il numero mediante una preselezione affidata ad una società specializzata nella somministrazione di quiz con correzione automatica.

Art. 6 - Termini di scadenza e pubblicazione del bando

Il termine della scadenza di presentazione delle domande di ammissione alla selezione non potrà essere inferiore a trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del bando.

Il bando sarà affisso all'Albo dell'Azienda, pubblicato sul sito internet, e mantenuto esposto sino alla scadenza del termine della presentazione delle domande; sarà inoltre inviato ai Comuni dove l'azienda ha una residenza lavorativa, con preghiera di mantenerlo in pubblicazione fino alla scadenza del termine.

Un estratto del bando potrà essere pubblicato su un giornale a diffusione locale.

Art. 7 - Proroga e Riapertura dei termini del bando

E' in facoltà dell'Azienda procedere alla proroga - prima della scadenza - o alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

Il provvedimento di proroga, adottato dall'Amministratore Delegato, è pubblicato con le stesse modalità adottate per il bando e deve essere comunicato a tutti i concorrenti che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine originariamente previsto dal bando.

Per i nuovi candidati tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura.

Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere entro il nuovo termine all'eventuale integrazione della documentazione già presentata.

Art. 8 - Modifica e Revoca del bando

Con provvedimento motivato del CdA, é in facoltà dell'Azienda procedere, in qualsiasi momento della procedura selettiva, alla modifica del numero dei posti da coprire. Qualora il numero dei posti venga aumentato, non sarà necessario darne notizia ai candidati.

Con provvedimento motivato del CdA, é in facoltà dell'Azienda procedere, altresì, alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento. Il provvedimento deve essere comunicato a tutti i candidati che hanno presentato domanda e pubblicizzato con le stesse modalità osservate per il bando.

Art. 9 - Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice per l'espletamento delle selezioni viene nominata con provvedimento dell'Amministratore Delegato dopo il termine di scadenza delle domande di partecipazione ed avrà la seguente composizione:

- 1) un dirigente aziendale quale Presidente, ovvero un esperto esterno all'azienda;
- 2) due componenti esperti di provata competenza nelle materie previste dal bando, scelti tra dipendenti dell'Azienda o di altre Aziende del settore, aventi profilo professionale non inferiore a quello del posto da coprire, o dipendenti di Amministrazioni pubbliche, esperti, docenti universitari, anche in quiescenza. Nella scelta degli esperti dovranno essere osservati criteri comparativi della



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723



esperienza acquisita nell'esercizio di una professione nella medesima materia od in materie analoghe a quella su cui vertono le prove concorsuali;

- 3) un dipendente in servizio presso l'Azienda, in area professionale non inferiore alla 3^a, con funzioni di segretario.

Annualmente, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni esaminatrici, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

Non possono far parte della commissione esaminatrice (art. 36 comma 3 lettera e D. Lgs. 165/2001 e artt. 51-52 codice di procedura civile):

- a) componenti dell'organo di amministrazione dell'Azienda;
- b) coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- c) parenti od affini fino al quarto grado civile, o soggetti legati da vincolo coniugale, nonché coloro che, nello stesso grado, siano parenti od affini di qualcuno dei concorrenti o legati da vincolo coniugale a qualcuno dei medesimi;
- d) persone che si trovino in lite con qualcuno dei concorrenti.

Esplícita dichiarazione deve essere fatta in tal senso, dandone atto nel verbale, dal presidente, da tutti i membri e dal segretario della commissione, nella prima seduta di insediamento, subito dopo la lettura dell'elenco delle domande ammesse. Chi sia venuto successivamente a conoscenza di trovarsi in una qualsiasi delle condizioni di impedimento sopracitate è tenuto a dimettersi immediatamente. Qualora emerga nel corso dei lavori la sussistenza "ab origine" di uno dei citati impedimenti, le operazioni effettuate fino a quel momento vengono annullate. Nel caso di incompatibilità intervenuta nel corso della procedura si procede unicamente alla surroga del componente interessato.

Qualora un componente della commissione decada o si dimetta dall'incarico, ovvero, non si presenti senza giustificato motivo ad una seduta della commissione, impedendone così il funzionamento, sarà sostituito. Della avventura sostituzione si dovrà dar atto nel verbale. Le operazioni già espletate dalla commissione restano valide e definitive ed il nuovo membro subentrante, o nominato nei casi



Società Trasporti Provinciale

predetti, partecipa a quelle ancora necessarie per il completamento del procedimento selettivo dandosi atto nei verbali della avvenuta presa d'atto, da parte del suddetto, di quanto già avvenuto e degli atti del procedimento selettivo.

Se si risolve per qualsiasi causa il rapporto di impiego del componente interno durante l'espletamento del lavoro della commissione, lo stesso cessa dall'incarico, salvo conferma dell'Amministrazione.

I compensi spettanti ai componenti interni delle commissioni esaminatrici sono regolati dal regolamento approvato dal CdA nella seduta del 23/05/2008.

I compensi ed i rimborsi spese spettanti ai componenti esterni saranno determinati nel provvedimento di nomina, avuto riguardo al tipo di selezione, alle tariffe professionali ed altri eventuali criteri di valutazione.

Art. 10 - Funzionamento della commissione

La prima riunione per l'insediamento della commissione esaminatrice viene disposta dal presidente della stessa mediante avviso scritto indicando giorno, ora e luogo. Il segretario della commissione acquisirà, per quel giorno, tutti gli atti e i documenti attinenti alla selezione.

I lavori della commissione si svolgeranno secondo l'ordine che la stessa si darà all'atto dell'insediamento.

La commissione esaminatrice, a pena di nullità, opera alla presenza di tutti i suoi componenti.

La commissione delibera a maggioranza di voti, le votazioni avvengono in forma palese e contemporanea e non è ammessa l'astensione.

Il segretario della commissione ha funzioni di mera verbalizzazione delle riunioni. Redige, sotto la sua responsabilità, i processi verbali, descrivendo tutte le fasi della procedura. Non partecipa col proprio giudizio ad alcuna delle decisioni della commissione. Egli deve custodire gli atti della selezione ed eseguire le disposizioni impartite dalla commissione.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Art. 11 - Verbali della commissione

Di tutte le operazioni, di ciascuna seduta, compreso lo svolgimento delle prove e delle decisioni prese dalla commissione esaminatrice, il segretario provvede a redigere un processo verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione, che verrà sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario stesso, nonché siglato, in ogni sua facciata, dai medesimi componenti.

Al termine dei lavori, i verbali, unitamente a tutti gli atti della selezione sono rimessi al CdA dell'Azienda per le conseguenti determinazioni.

Art. 12 - Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono pervenire, entro il termine fissato nel bando, direttamente a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ivi compreso il servizio di corrieri che emettono ricevuta di consegna, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'Ufficio di Segreteria generale e protocollo dell'Azienda che, in caso di consegna diretta, rilascerà apposita ricevuta.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, sottoscritta dal candidato a pena di nullità, deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando (o comunque contenere tutte le informazioni in esso schema previste).

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la documentazione, le dichiarazioni e tutte le certificazioni indicate nel bando, anche attraverso semplici dichiarazioni sostitutive di certificazione previste dall'art. 46 del D. P. R. 28 dicembre 2000 n. 445.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it

Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it

Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari

Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

I concorrenti vengono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'Azienda in virtù di un rapporto di impiego in corso, ovvero per altri motivi, previa esplicita menzione di tanto nella domanda.

Art. 13 - Ammissione ed esclusione dei concorrenti

L'ufficio segreteria riceve le domande e le trasmette alla commissione, tramite il segretario.

La commissione accerta se la domanda è pervenuta nei termini e se la documentazione è conforme alle norme del bando.

Il relativo verbale riporterà:

- a) il numero delle domande trasmesse;
- b) il numero delle domande ritenute regolari;
- c) il numero delle domande per le quali si decide di procedere a richiedere l'eventuale regolarizzazione dei documenti;
- d) il numero e i soggetti relativi alle domande per le quali non esistono gli estremi per la ammissibilità alla selezione, indicando per ognuna le motivazioni.

L'ammissione alla selezione è inoltre preceduta dall'istruttoria delle domande che consiste nella verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando come indispensabili per la partecipazione ad una determinata selezione.

Sono sanabili soltanto le irregolarità o le omissioni per le quali il bando non prescrive l'esclusione dalla selezione.

L'elenco degli ammessi è pubblicato all'Albo aziendale e sul sito Internet. Sarà cura dei candidati prenderne visione. I candidati che non figurano nell'elenco si intendono esclusi dalla selezione.

Art. 14 - Valutazione dei titoli e delle prove d'esame

Nelle selezioni per soli esami, il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte - o teorico-pratiche o pratiche - e della votazione conseguita nel colloquio.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

Nei casi in cui l'assunzione avvenga mediante selezione per titoli ed esami, la valutazione dei titoli avviene con i criteri elencati nel bando di selezione ed in relazione alla specificità del posto da coprire.

Il bando indica i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli.

La votazione complessiva nei concorsi per titoli ed esami è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo delle prove d'esame, ottenuto come previsto dal precedente comma.

I voti delle singole prove e la valutazione complessiva sono pubblicati all'Albo dell'Azienda e sul sito internet immediatamente dopo la conclusione delle correzioni.

Art. 15 - Criteri di valutazione dei titoli

Nelle selezioni per titoli ed esami, la valutazione dei titoli avviene con i criteri ed i punteggi elencati nel bando ed è effettuata dopo le prove scritte e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali mediante affissione all'albo dell'Azienda e sul sito internet.

I titoli sono suddivisi in quattro categorie:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale: previsto per la copertura di posti di particolare responsabilità ed impegno professionale;

Sono presi in considerazione solo i titoli risultanti da certificati redatti a norma di legge ovvero quelli rientranti nei casi ammessi per la dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. 445/2000.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

I punti disponibili per i titoli di servizio (carriera) saranno assegnati in relazione alla natura ed alla durata del servizio:

- a) servizio a tempo determinato/indeterminato presso analoghe Aziende con funzioni identiche, analoghe o superiori a quelle del posto da coprire;
- b) servizio prestato con mansioni inferiori a quelle del posto da coprire, o se è prestato con orario ridotto. Qualora non sia possibile identificare le mansioni o la natura del servizio, viene attribuito sempre il punteggio minimo previsto dal bando per la valutazione dei periodi di lavoro.

I punti disponibili per i titoli di studio e titoli scientifici sono assegnati tenendo conto delle seguenti categorie:

- a) abilitazioni professionali attinenti alle funzioni del posto da coprire;
- b) corsi di perfezionamento in materia o servizio attinenti alle funzioni del posto da coprire;
- c) qualifiche professionali e specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestato, attestate con diploma rilasciato dall'ente militare competente;
- d) diploma di istruzione di scuola media superiore qualora non costituisca requisito di ammissione;
- e) diploma di laurea, qualora non costituisca requisito di ammissione, e dottorati di ricerca;
- f) diplomi professionali e patenti speciali, qualora non costituiscano requisito di ammissione;
- g) pubblicazioni.

Qualora il bando richieda anche il curriculum professionale, in questa categoria vengono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. In tali categorie rientrano anche le affinità di partecipazione a corsi organizzati da enti pubblici per i quali è previsto il rilascio di attestato di frequenza. La valutazione deve privilegiare gli attestati di profitto rispetto a quelli di mera frequenza. Non sono valutabili nella presente categoria, le idoneità in concorsi.

Il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato, è da considerarsi a tutti gli effetti come trascorso in servizio ai fini della valutazione dei titoli. La copia del foglio matricolare dello



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'applicazione delle norme contenute nel presente articolo circa la valutazione dei periodi di servizio prestato presso le forze armate o corpi equiparati.

Art. 16 - Calendario delle prove

Il calendario delle prove, la cui data di effettuazione può anche essere stabilita già in sede di bando, sarà pubblicato all'albo aziendale e sul sito Internet dell'Azienda.

Art. 17 - Espletamento delle prove scritte

La durata delle singole prove è demandata alla discrezionalità della commissione, in relazione all'importanza di ciascuna prova. Il termine stabilito deve risultare dal verbale e deve essere comunicato ai concorrenti.

Immediatamente prima della prova scritta, la commissione al completo prepara tre tracce per ciascuna prova scritta. Le tracce sono segrete e ne è vietata la divulgazione. Le tracce così formulate vengono numerate e chiuse in plichi sigillati privi di contrassegni, firmati sui lembi di chiusura dai componenti della commissione.

Prima dell'ora stabilita per ciascuna prova, il Presidente, coadiuvato dai membri, procede all'identificazione dei concorrenti mediante esibizione di un documento di identità personale e li fa collocare in modo che non possano comunicare fra loro.

A tutti i candidati viene fornita carta recante il timbro della STP SpA e la firma del Presidente della commissione; l'uso di carta diversa comporta la nullità della prova. Sono altresì consegnate in ogni giorno d'esame due buste: una grande e una piccola contenente un cartoncino bianco.

Il Presidente in seguito fa constatare l'integrità della chiusura dei tre plichi contenenti le prove d'esame e fa sorteggiare da uno dei candidati il plico contenente il tema da svolgere. Legge quindi, ad alta voce, il testo della prova contenuto nella busta prescelta, nonché i testi contenuti nelle altre.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it

Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it

Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari

Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

I candidati vengono poi informati sui seguenti punti:

- a) durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione giudicatrice. Pertanto, eventuali telefoni cellulari saranno consegnati alla commissione e ripresi al termine della prova;
- b) i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. I concorrenti possono consultare i testi di legge non commentati e dizionari posti a loro disposizione dalla commissione o preventivamente autorizzati dalla stessa;
- c) i concorrenti che contravvengono alle predette disposizioni o comunque abbiano copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, sono esclusi dalla selezione, anche in sede di valutazione delle prove. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. Curerà, inoltre che sia osservato l'obbligo dell'anonimato degli elaborati. A tale scopo, almeno uno dei componenti deve sempre trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

Il candidato, dopo avere svolto la prova, mette i fogli nella busta grande senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno. Scrive il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita nel cartoncino bianco e lo chiude nella busta piccola. Pone, quindi, anche la busta piccola nella grande che richiude e consegna alla commissione. Il Presidente ed i commissari appongono la propria firma trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa.

I plichi sono tenuti in custodia dal Segretario della commissione e vengono aperti esclusivamente alla presenza dei commissari - previa verifica dell'integrità dei medesimi - quando essi devono procedere alla valutazione dei lavori relativi a ciascuna prova di esame.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

Art. 18 - Valutazione delle prove

Nelle prove di preselezione e nelle prove scritte, la commissione può avvalersi di strumenti informatici e di altri strumenti atti a ridurre la discrezionalità della valutazione e ad accelerare le procedure di correzione.

Conseguono l'ammissione alla prova successiva/e i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte, ovvero della prova teorico-pratico, ovvero della prova pratica il punteggio previsto nel bando.

In caso di insufficienza in una delle prove, qualora siano stabilite più prove scritte e/o pratiche e/o teorico-pratiche, non si procede alla valutazione delle altre prove.

Art. 19 - Prova orale

L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento delle prove precedenti.

Le prove orali si svolgono in un'aula aperta al pubblico onde garantire la massima partecipazione del medesimo, il quale verrà allontanato allorché si ricada nelle fasi procedurali della "predeterminazione dei quesiti" e della "valutazione della prova orale" per ogni singolo candidato.

La Commissione immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La valutazione della prova orale viene effettuata non appena ciascun candidato ha sostenuto la prova medesima. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Detto elenco viene affisso nella sede degli esami.

La prova orale si intende superata dai candidati che ottengano il punteggio minimo previsto dal bando.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Art. 20 – Prova Pratica

Ove sia previsto l'espletamento di una prova pratica, la stessa consisterà nell'accertamento della capacità del candidato ad utilizzare gli strumenti o i mezzi di lavoro necessari a rendere la prestazione del profilo professionale per il quale concorre.

Art. 21 - Preferenza a parità di merito

Salve le precedenze di cui alle vigenti norme, nella formazione della graduatoria se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame un punteggio uguale, viene preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 22 - Approvazione della graduatoria

Le decisioni assunte dalla commissione esaminatrice, comprese le operazioni inerenti alle prove d'esame, sono contenute, per ogni seduta, in appositi verbali sottoscritti da tutti i componenti della commissione e dal segretario.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale viene approvata dal CdA ed è pubblicata all'Albo aziendale e sul sito internet.

Con l'approvazione della graduatoria vengono proclamati i vincitori: sono tali coloro che, nel limite dei posti da coprire, sono utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria finale, una volta approvata, rimane efficace per due anni per l'eventuale copertura di posti della medesima categoria e profilo professionale che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione medesima.

Art. 23 - Procedimento dell'avviamento a selezione

L'avviamento a selezione è indetto con deliberazione del CdA.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

L'Azienda inoltra direttamente alla Direzione Regionale per l'Impiego - Ufficio periferico di Bari e/o Trani la richiesta di avviamento a selezione.

Tale richiesta preciserà:

- a) il numero delle assunzioni che si intendono effettuare;
- b) il profilo e la categoria contrattuale di inquadramento;
- c) le mansioni alle quali vengono adibiti i soggetti;
- d) la tipologia contrattuale (tempo indeterminato, tempo determinato, pieno, parziale);
- b) l'eventuale professionalità specifica richiesta in relazione alla posizione di lavoro;
- c) le modalità di svolgimento della prova selettiva, con l'indicazione del luogo e dei contenuti di svolgimento della stessa.

L'Ufficio per l'Impiego procede alla formulazione della graduatoria, che viene pubblicata presso la sede dell'Ufficio e inviata all'Amministrazione. La graduatoria - che costituisce ordine assoluto di precedenza per la convocazione dei soggetti alle prove selettive - ha validità fino alla comunicazione da parte dell'Azienda della totale copertura dei posti complessivamente indicati nella richiesta.

L'Azienda, entro il termine fissato dall'Ufficio del Lavoro, convoca i soggetti secondo l'ordine di graduatoria per sottoporli alle prove selettive. I soggetti sono convocati in numero pari al doppio dei posti da coprire, seguendo scrupolosamente per la chiamata l'ordine di avvio da parte dell'Ufficio circoscrizionale.

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative e con la selezione si accerta esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa: infatti la valutazione da parte della commissione esaminatrice comporta esclusivamente un giudizio di idoneità/non idoneità.

L'esito della selezione sarà tempestivamente comunicato all'Ufficio per l'impiego. L'Azienda provvederà, altresì, a comunicare all'Ufficio i nominativi dei lavoratori assunti e i nominativi dei soggetti che non hanno risposto alla convocazione o che vi hanno rinunciato.

Nel caso in cui l'avvio a selezione non fosse stato sufficiente per la copertura dei posti banditi, si provvederà alla copertura dei posti anzidetti con ulteriori avviamenti a selezione.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

La commissione esaminatrice è nominata dall'Amministratore Delegato ed è composta da un dirigente, dal Responsabile dell'Area cui il personale è destinato e da un funzionario di categoria intermedia, oltre al segretario tratto dal personale appartenente ad area professionale non inferiore alla terza.

Art. 24 - Procedimento per le assunzioni obbligatorie

L'avvio del procedimento di assunzione obbligatoria è fatto entro 60 giorni dal momento in cui si è manifestato l'obbligo all'assunzione di lavoratori disabili con Determinazione dell'Amministratore Delegato, a seguito della quale viene direttamente inoltrata alla Direzione Provinciale per l'Impiego la richiesta numerica di avvio a selezione di un numero di lavoratori pari al numero di posti da ricoprire, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica di iscrizione nelle liste di collocamento e del livello retributivo.

I soggetti protetti di cui è disposto l'avviamento sono sottoposti ad una prova tendente ad accertare la compatibilità dell'invalidità con le mansioni proprie del posto da ricoprire. Esse non comportano valutazione comparativa e sono preordinate unicamente al fine di accertare l'idoneità a svolgere le mansioni del profilo in cui avviene l'assunzione. L'esito della prova è comunicata alla Direzione Regionale per l'Impiego entro 5 giorni dal suo espletamento.

Art. 25 - Accesso agli atti della procedura

E' consentito l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura selettiva, salva la possibilità per la Società di differire in tutto od in parte l'accesso al termine della procedura per consentire la celerità del procedimento o per altri giustificati motivi.

I verbali della commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nell'ambito della procedura selettiva.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it
Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it
Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari
Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723





Società Trasporti Provinciale

I candidati, che hanno diritto di accesso ai documenti, possono non solo prendere visione ma anche ottenere copia, a proprie spese, degli elaborati degli altri candidati.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia degli elaborati di procedure concorsuali, poiché il procedimento selettivo coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Si farà comunque riferimento al vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso agli atti amministrativi.

Art. 26 – Norme comuni

L'assunzione in servizio è subordinata all'esito positivo della sussistenza dei requisiti fisici richiesti per il profilo professionale da coprire. A tal fine l'Azienda, a sue spese, provvederà ad inviare il candidato a visita presso il centro medico F.S. o presso altra struttura pubblica, acquisendo il certificato di idoneità previsto dal D.M. 23/02/1999 n. 88. Per le assunzioni di personale nei profili che attengono la sicurezza dell'esercizio, si procederà anche all'accertamento di assenza di stati di alcolismo e tossico-dipendenza, ai sensi dell'art. 125 D.P.R. n. 309/1990 ed intesa Governo-Regioni del 30/10/2007.

Art. 27 - Norma finale

Il presente regolamento non si applica alle procedure già in corso alla data della sua adozione.



Sede Legale: Via Monte Grappa,6-76125 TRANI (BT)-Tel. 0883.491800-492532-Fax 0883.588161 – E-mail: stptrani@stpspa.it

Pec: segreteria.trani@pec.stpspa.it

Direzione: Viale Lovri, 22-70132 BARI (BA) -Tel.080.5058229 / 080.5058280 - Fax 080.5058184-E-mail: stpbari@stpspa.it

Pec: segreteria.bari@pec.stpspa.it

Numero R.E.A. 345517 – Registro Imprese n. 712904/1996 CCIAA Bari

Capitale Sociale € 4.648.140,00 i.v. - C.F. e P.I.04914290723

